

Na podlagi Statuta, ki je bil sprejet 6. 11. 2013 je Območni odbor RKS-OZ Ljubljana na 3. seji, dne 25. 3. 2014, sprejel spremembe Poslovnika o delovanju KORK RKS-OZ Ljubljana, iz dne, 17. 6. 2006:

POSLOVNIK O DELOVANJU KRAJEVNIH ORGANIZACIJ RKS-OZ LJUBLJANA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Krajevna organizacija Rdečega križa (v nadaljevanju KORK) je prostovoljna humanitarna organizacija, ki deluje na lokalnem - geografskem območju Mestne občine Ljubljana ter na območju občin: Brezovica, Dobrava- Polhov Gradec, Horjul, Dol pri Ljubljani, Ig, Medvode, Škofljica, Velike Lašče, Vodice.

II. ČLANI KORK

2. člen

Redni član Rdečega križa Slovenije - OZLJ je lahko vsak prebivalec Republike Slovenije ne glede na raso, narodnost, etnično pripadnost, kulturo, jezik, spol, versko prepričanje, družbeni razred ali politično mnenje, ki podpiše izjavo o članstvu ter plačuje članarino in je dejaven v uresničevanju ciljev in nalog delovanja RKS-OZLJ, spoštuje Statut RKS-OZ Ljubljana in se ob podpisu izjave o članstvu opredeli v katerem KORK želi delovati.

Vrste članstva:

- Redni člani: to so osebe, ki so kot taki registrirani na RKS-območno združenje Ljubljana in delujejo v KORK;
- Dopisni člani: so osebe, ki so pomembni za strokovne naloge in komunikacije;
- Podporni člani: so osebe, ki prispevajo namenska in materialna sredstva;
- Častni člani: so osebe, ki jim ta naslov zaradi izjemnega prispevka v delovanju združenja RKS podeli Območni odbor RKS-OZLJ;
- Člani pokrovitelji: so javne osebe, ki nudijo v krajšem in daljšem obdobju stalno podporo;
- Kolektivni člani: so praviloma v okviru pravnih oseb, ki kot skupine zaposlenih združeni v aktive oziroma klube, v okviru letnih in večletnih programov stalno sodelujejo z RKS-OZLJ (šole, gospodarske družbe institucije, civilne organizacije) in delujejo kot aktivni pri čemer ni nujno, da so fizične osebe kolektiva člani RKS-OZLJ.

Člani RKS-OZLJ se prostovoljno včlanijo v RKS-OZLJ in članstvo evidentirajo na krajevnem območju, na katerem deluje KORK ter so vpisani v register članstva RKS-OZ Ljubljana in prejme člansko izkaznico.

III. NAMEN IN NALOGE KRAJEVNE ORGANIZACIJE

3. člen

KORK pomaga pri uresničevanju humanitarnih ciljev, kot je preprečevanje oziroma lajšanje trpljenja ljudi, zaščita življenja in zdravja, krepitev gibanja za zdravo življenje in zagotavljanje spoštovanja človekovih pravic, posebno med spopadi in drugimi izrednimi stanji.

Svoj namen uresničuje zlasti z opravljanjem naslednjih nalog:

- izvaja program, ki je usklajen s programom RKS-OZ Ljubljana
- organizira človekoljubne zbiralne akcije (ob naravnih in drugih nesrečah)
- organizira in posreduje pomoč ogroženim,
- pobira članarino v svoji KORK
- skrbi za vključevanje mladih članov v KORK

IV. ORGANIZIRANOST IN NAČIN DELOVANJA

4. člen

Krajevne organizacije so kot metoda dela RKS-OZLJ in niso samostojne pravne osebe zasebnega prava. KORK se ustanovi po teritorialnem principu, praviloma v skladu z organiziranostjo lokalne skupnosti. Na podlagi 41. Člena Statuta RKS-OZLJ KORK ustanovi Območni odbor RKS-OZLJ na pobudo najmanj 3 članov RKS-OZLJ in določi njegovo teritorialno območje delovanja.

V registru se poleg imena in sedeža KORK vpiše tudi osebne podatke članov KORK.

5. člen

Organi KORK:

- zbor članov
- krajevni odbor

Če v KORK delujejo manj kot 3 osebe se organi ne oblikujejo in delujejo kot zbor članov.

6. člen

1. Zbor članov KORK:

Zbor članov je najvišji organ KORK, ki ga sestavljajo vsi člani RKS-OZLJ. Sestaja se praviloma enkrat letno in ima naslednje pristojnosti:

- obravnava program dela RKS-OZ Ljubljana in KORK ter daje predloge in pripombe
- predlaga kandidate za organe RKS-OZ Ljubljana
- voli in razrešuje odbor KORK, nadzorni odbor in predsednika KORK
- voli zastopnico/ka za skupščino RKS-OZ Ljubljana

O delu zbora se piše zapisnik, ki ga podpiše delovni predsednik/predsednica ter overovatelja zapisnika.

7. člen

2. Krajevni odbor

Krajevni odbor KORK šteje najmanj 3 člani. Izmed sebe izvoli predsednika-predsednico, tajnika-tajnico in blagajnika-blagajničarko.

Krajevni odbor sprejema sklepe na sejah, ki so sklepčne, če je prisotna več kot polovica članov. Sklepi so veljavni, če so sprejeti z večino glasov prisotnih na seji.

Mandatna doba vseh članov krajevnega odbora traja štiri leta z možnostjo ponovitve.

Za izvajanje posameznih aktivnosti lahko deluje odbor v širši sestavi, ki ga poleg članov KORK sestavljajo še prostovoljci, ki pokrivajo posamezne zaselke, ulice, vasi. Za sklic seje širšega odbora je odgovoren predsednik/predsednica KORK.

Naloge krajevnega odbora:

Krajevni odbor skrbi za izvajanje nalog, sprejetih na zboru KORK in sicer: (iz statuta)

- predlaga program dela in finančni načrt;
- vodi tekočo evidenco članov;
- skrbi za obveščanje članov o delu in finančnem poslovanju;
- skrbi za redno pobiranje članarine;
- pripravlja poročila in načrte dela za Zbor KORK in RKS-OZLJ,
- razpravlja o poročilu in programu RKS-OZLJ;
- skrbi za materialno in finančno poslovanje in sredstva KORK;
- skrbi za vključevanje mladih članov v KORK;
- sodeluje pri izvedbi programov mladih;
- izdela letno finančno poročilo;
- oblikuje predloge za podelitev priznanj in pohval, ki jih podeljuje RKS-OZLJ najzaslužnejšim članom na Zboru članov RKS-OZLJ;
- ustanavlja postaje RK in skupine starejših ljudi za samopomoč;
- organizira srečanja starejših ljudi in druge oblike dela za starejše (izlet) ter obiskuje ostarele in osamljene ljudi in jim po potrebi nudi pomoč;
- sodeluje s krožki RK v osnovnih šolah;
- obvešča in predlaga socialno in zdravstveno ogrožene otroke za letovanja;
- sodeluje pri izvedbi krvodajalskih akcij, pri razvoju krvodajalstva ter pridobivanju novih krvodajalcev;
- sodeluje in izvaja posamezne naloge na področju zdravstvene in socialne preventive;
- organizira humanitarne zbiralne akcije (ob naravnih ali drugih nesrečah) ob soglasju RKS-OZLJ;
- sprejema, zbira in razdeljuje humanitarno pomoč (denarno in materialno pomoč) ob soglasju RKS-OZLJ socialno in zdravstveno ali drugače prizadetim posameznikom in družinam;
- sodeluje pri vzdrževanju centralnega skladišča RKS-OZLJ;
- organizira zdravstvena predavanja;
- sodeluje z drugimi organizacijami na področju humanitarnega dela;
- opravlja še druge aktivnosti za uresničevanje humanitarnih ciljev in programov dela.

8. člen

3. Nadzorni odbor

Nadzorni odbor ima predsednika in dva člana. Spremlja delo krajevnega odbora in je za svoje delo odgovoren zboru.

V. FINANČNO POSLOVANJE

9. člen

KORK razpolaga s finančnimi sredstvi samostojno v skladu s finančnim načrtom in odločitvami organov RKS-OZ Ljubljana. KORK lahko nameni do 20 % sredstev od pobrane članarine namensko za delovanje krajevnih organizacij.

Finančno in materialno poslovanje KORK je sestavni del finančno-materialnega poslovanja RKS-OZ Ljubljana in se vodi na posameznih analitičnih kontih pod šifro 001/2. Šifrant je v prilogi tega **poslovnika- PRILOGA 1.**

KORK v skladu s svojim finančnim načrtom samostojno razpolaga s finančnimi sredstvi skladno z računovodskimi standardi za društva, ter ob zaključku poslovnega leta za Nadzorni odbor RKS-OZLJ pripravi poročilo o delu in o finančnem in materialnem poslovanju KORK.

10. člen

Finančna sredstva KORK pridobivajo:

- s pobiranjem članarine
- z dotacijami preko RKS-OZ in RKS
- s prostovoljnimi prispevki
- z darili
- iz javnih sredstev
- drugi prejemki

11. člen

KORK vodijo le knjigo prejemkov in izdatkov (blagajniški dnevnik), preostale podatke za letno poročilo pa zagotovijo z letnim popisom in ocenitvijo.

Za vsak prejem gotovine je obvezno izstaviti potrdilo o vplačilu (blagajniški prejemek) v dveh izvodih, ne glede na vrsto prejemka.

Skladno z določili zakona o davku na dodano vrednost morajo biti računovodski prejemki in izdatki opremljeni z naslednjimi elementi:

- ime, priimek in naslov
- davčna številka
- kraj in datum izstavitve potrdila,
- datum opravljene storitve
- datum in namen vplačila
- potrdila morajo biti oštevilčena z zaporednimi številkami in s številko blagajniškega dnevnika.

Vsak prejemek se položi na transakcijski račun RKS-OZ Ljubljana za KORK s sklicem analitičnega konta KORK iz šifranta. **(PRILOGA 1- ŠIFRANT)**

Vknjižbe v poslovne knjige RKS-OZ Ljubljana morajo temeljiti na verodostojnih listinah in morajo biti opravljene najkasneje v mesecu dni od dneva izdaje ali prejetja teh listin. **(PRILOGA 2 – Navodila za vodenje finančnega poslovanja KORK)**

RKS-OZ Ljubljana posreduje KORK dvakrat na leto pisno poročilo o finančnem poslovanju ustno pa po potrebi.

VI. KONČNE DOLOČBE

12. člen

KORK preneha:

- po sklepu zbora KORK
- po sklepu Območnega odbora RKS-OZ LJ

O prenehanju KORK odloča Območni odbor RKS OZ Ljubljana

13. člen

Ta poslovnik je bil sprejet na seji odbora RKS-OZ Ljubljana in prične veljati z dnem, ko je bil sprejet.

Datum: 25. 3. 2014

Predsednica RKS – OZ Ljubljana
Nevenka Lekše, i.r.

